
 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Tema: Seguimiento Plan de Acción Local de Salud Ambiental PALSA mayo de 2026

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Inspección, vigilancia y control

Objetivo	Fecha: 27 de mayo de 2026			
Seguimiento Plan de Acción Local de Salud Ambiental PALSA, localidad Rafael Uribe Uribe	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ( )		Capacitación ( )
		Orientación (x)		Acompañamiento ( )
		Otro ( ) Reunión		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (x)	Mixta ( )
	Lugar <u>Microsoft TEAMS</u>			
	Hora Inicio: _____ 04:30 p.m. _____ Hora Fin: _____ 6:30 p.m. _____			
	Notas por: Sonia Gigliola Corchuelo Parra			
	Próxima Reunión: 25 de junio de 2026			
Quien cita: Sonia Gigliola Corchuelo Parra				

#### TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS \*

- Seguimiento al PALSA
- Socialización de mesas de trabajo
- Recomendaciones
- Cierre

#### Desarrollo



**Se inicia la reunión siendo las 4:30 p.m.**

Nathali Gacharná presentó el informe de actividades realizadas durante el mes de mayo de 2026

#### 1. Seguimiento PALSA mayo de 2026



En el marco del seguimiento realizado por la Secretaría Distrital de Salud al trabajo adelantado por la delegada de la Política Distrital de Salud Ambiental de Rafael Uribe Uribe de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., se socializaron las actividades desarrolladas durante el mes de mayo de 2026 en la localidad.

Durante la reunión se realizó el seguimiento a las actividades desarrolladas en el marco del PALSA correspondiente al mes de mayo de 2026. Se socializaron las acciones ejecutadas de manera articulada con diferentes entidades y actores comunitarios, destacando las siguientes actividades:

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

- Jornada de sensibilización sobre manejo de residuos en el barrio Puerto Rico, liderada por la Alcaldía Local, con participación aproximada de 120 personas. Se realizó intervención en conjunto con la Alcaldía Local de San Cristóbal debido a que el barrio nombrado limita con el barrio Barcelona de esta localidad.
- Desarrollo de diálogos ciudadanos en el barrio Bravo Páez, con asistencia de 100 participantes. Evento en el cual se realizó socialización de los canales de atención de quejas asociadas a la presencia de vectores.
- Realización del “Plogging Fest” en los barrios Rincón del Valle, Diana Turbay, Molinos II, San Agustín y Molinos I, con participación de 60 personas. Donde se realizó feria de servicios para los participantes. Este evento se desarrolló en conmemoración del día del Río Bogotá.
- Jornada de Protección y Bienestar Animal en el barrio La Marqueza, organizada con apoyo de la JAC, donde participaron aproximadamente 320 personas. Durante la actividad se realizaron vacunaciones, atenciones médico veterinarias y jornadas de desparasitación animal.
- Reunión de fortalecimiento de buenas prácticas en manejo de alimentos y planeación del Festival de la Lechona en el barrio San José, con participación de 52 personas.
- Se informó sobre el recorrido programado en la quebrada Chiguaza con REDSAL para el día 30 de mayo de 2026, actividad que se encuentra pendiente de ejecución.

BARRIOS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	RESULTADOS
Puerto Rico	Jornada de sensibilización manejo de residuos	Alcaldía Local	05/05/2026	120 personas participantes
Bravo Páez	Diálogos ciudadanos	Alcaldía Local	06/05/2026	100 personas participantes
Rincón del Valle, Diana Turbay, Molinos II, San Agustín, Molinos I	Plogging Fest	Alcaldía Local	09/05/2026	60 personas participantes
La Marqueza	Jornada Protección y Bienestar Animal	JAC	23/05/2026	320 personas participantes, 50 personas vacunadas, 65 animales vacunados, 80 atenciones médico veterinarias y 100 animales desparasitados
San José	Fortalecimiento buenas prácticas en manejo de alimentos – Reunión Planeación Festival de la Lechona	Alcaldía Local	27/05/2026	52 personas participantes
San Benito, Molinos I, Hacienda Los Molinos, San Agustín	Recorrido Quebrada Chiguaza REDSAL	Subred CO – GIPEPB	30/05/2026	Pendiente por realizar

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

## 2. Socialización mesas de trabajo de mayo de 2026

INSTANCIA	RESPONSABLE	FECHA
<b>Consejo Local de protección y Bienestar Animal CLPYBA</b>	IDPYBA	05/05/2026
<b>Comisión Ambiental Local - CAL</b>	SDA	07/05/2026
<b>Mesa de Residuos</b>	Alcaldía Local	20/05/2026

Durante la reunión se socializaron los avances y acciones desarrolladas en las diferentes mesas de trabajo e instancias locales relacionadas con salud ambiental y gestión territorial. Se resaltó la importancia de fortalecer la articulación interinstitucional y comunitaria para dar continuidad a las actividades programadas y responder a las problemáticas ambientales identificadas en los territorios.

Asimismo, se reiteró la necesidad de mantener el trabajo conjunto entre entidades distritales, organizaciones comunitarias y líderes territoriales, especialmente en temas relacionados con manejo de residuos, bienestar animal y participación ciudadana.



Al igual que el mes pasado, el Consejo Local de Protección y Bienestar Animal no tuvo quorum y se realizó sesión informativa. Este año no se ha logrado completar quorum en ninguna sesión. La Alcaldía Local se compromete a realizar convocatoria efectiva para el siguiente mes. En la sesión se abordó el tema de reglamento interno.

En la Comisión Ambiental Local, se realiza aprobación del plan de acción. Por parte de la delegación de la política distrital de salud ambiental se socializaron las actividades del PALSA en el mes de abril y se convocó a los asistentes a participar en los encuentros de la REDSAL.

En la Mesa de Residuos la delegada socializó las situaciones problemáticas remitidas por Vigilancia Basada en Comunidad y la Alcaldía Local respondió que se remitirían a Aguas de Bogotá para su respectiva gestión.

Se socializan fechas de instancias del mes de junio de 2026:

- Consejo Local de Protección y Bienestar Animal CLPYBA – 2 de junio de 2026
- Comisión Ambiental Local CAL - 4 de junio de 2026
- Mesa de agricultura urbana - 10 de junio de 2026.
- Consejo Local de Gestión del Riesgo y Cambio Climático CLGR CC – 11 de junio de 2026

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

- Mesa de residuos - 17 de junio de 2026

### 3. Recomendaciones

- Continuar fortaleciendo las acciones de educación y sensibilización comunitaria frente al adecuado manejo de residuos sólidos.
- Mantener la articulación entre entidades para garantizar continuidad a las actividades programadas en el territorio.
- Promover mayor participación comunitaria en las jornadas ambientales y de bienestar animal.
- Realizar seguimiento permanente a las problemáticas ambientales identificadas en los diferentes barrios de la localidad.
- Fortalecer el cumplimiento de los compromisos establecidos en las mesas e instancias locales.

### 4. Cierre

Una vez finalizada la socialización de las actividades desarrolladas y las recomendaciones emitidas, se dio cierre a la reunión resaltando la importancia de continuar fortaleciendo las acciones de salud ambiental y el trabajo articulado en la localidad de Rafael Uribe Uribe. Se programa próxima reunión para el 25 de junio de 2026 sujeta a cambios. Enlace de conexión será enviado antes de la sesión.

### COMPROMISOS\*



ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

### REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Nathali Rocío Gacharná Morales	<a href="mailto:saludambientalruu@gmail.com">saludambientalruu@gmail.com</a>	3176675027	Subred Centro Oriente/Gestión y análisis de políticas	<i>Nathali Gacharná</i>
2	Sonia Gigliola Corchuelo Parra	<a href="mailto:sgcorchuelo@saludcapital.gov.co">sgcorchuelo@saludcapital.gov.co</a>	3214539472	SDS-SVSP	<i>Sonia Gigliola</i>

### ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	<b>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL</b> <b>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD</b> <b>SISTEMA DE GESTIÓN</b> <b>CONTROL DOCUMENTAL</b>				
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				
	<b>Código:</b>	<b>SDS-DFO-FT-001</b>	<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

<b>Evaluación y cierre de la reunión</b>
--

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (x)	No ( )	

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.